**次世代型商店街形成支援事業費補助金要望書**

提出日　令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １　 事業者名 | |  |
| ２　 担当者職氏名 | |  |
| ３ 連　　絡　　先 | | TEL：　　　　　　　　　　　FAX：  E-mail： |
| ４　 補助事業について | | |
|  | 補助事業の区分 | ビジョン形成　　・　　課題解決  ※該当事業を□で囲むこと |
| 重点支援枠への該当 | 有　　　　　・　　　　　無  ※該当区分を□で囲むこと |
| 補助事業の概要 |  |
| ５　そ　の　他 | | |

※別紙１「事業計画書」（該当する事業区分）、別紙２「収支予算書」、別紙３「支出明細書」を添付すること。（事業の詳細等が決まっていない場合は、概要・概算額を記載願います。）

※「課題解決」に応募する場合は、商店街ビジョン又はこれに類する書類を添付すること。

別紙１（ビジョン形成に係る事業計画書）

　　　　　　　　　　　　　　事業計画書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者名：

１　事業者の概要

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業者名 |  | | | | |
| 所在地 |  | | | | |
| 代表者名 |  | 組合員(会員)数 |  | 設立年月日 |  |

２　商店街等の概況

３　商店街活性化のコンセプトと事業の目的・ねらい

４　事業の内容

（１）事業実施期間

　　　　　　年　　月　　～　　　　年　　月

（２）実施内容

　（３）実施体制

（４）現段階で想定しているビジョンの記載項目

（５）事業実施スケジュール

５　その他の添付書類

（１）事業の対象となる商店街等の区域が分かる資料（地図等）

（２）事業者の概要及び活動内容が分かる資料（定款、構成員名簿、事業報告書等）

（３）事業内容が分かる企画書（必要に応じて）

（４）業務委託に係る見積書

別紙１（課題解決に係る事業計画書）

　　　　　　　　　　　　　　事業計画書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者名：

１　事業者及び商店街の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業者名 |  | | | | | | |
| 所在地 |  | | | | | | |
| 代表者名 |  | 組合員（会員）数 |  | | 設立年月日 |  | |
| 事業の実施場所（商店街の名称、所在地等） |  | | | | | | |
| 商店街の店舗数 |  | | | うち空き店舗数 | | |  |
| 商店街や地域の特徴 | ※立地特性、来街者特性、商店街のもつ資源等を記入 | | | | | | |
| 商店街活性化のために、これまで取り組んできたこと | ※過去、現在の取組を記入 | | | | | | |
| 消費者・地域のニーズ等 | ※消費者・地域のニーズ及びその把握方法を記入 | | | | | | |
| 商店街や地域の現状及び課題 |  | | | | | | |

２　事業計画

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の実施時期 | 年　月　～　　年　月 |
| 商店街のビジョン（将来像、目指す姿、コンセプト等）の概要 |  |
| 事業推進体制 |  |
| 事業内容 |  |
| 事業実施スケジュール |  |
| 次年度以降の取組 |  |
| 事業実施により目指す効果 |  |

３　その他の添付書類（必要に応じて）

（１）事業の対象となる商店街等の区域が分かる資料（地図等）

（２）事業者の概要及び活動内容が分かる資料（定款、構成員名簿、事業報告書等）

（３）事業内容が分かる企画書（必要に応じて）

（４）ハード事業及び業務委託に係る見積書

別紙２

収支予算書

　（収入の部）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　分 | 金　　額 | 備　　　考 |
| 県補助金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| その他 |  | ※国及び地方公共団体の補助金を充当する場合は事業名を記載 |
| 計 |  |  |

　（支出の部）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業区分  （ビジョン形成）  （課題解決（ソフト））  （課題解決（ハード）） | 経費区分 | 補助事業に  要する経費  (a) | 補助対象  経　　費  (b)（≦(a)） | 補助金申請額  (c)  ビジョン形成  （≦(b)×2/3）  課題解決（ソフト）  （≦(b)×2/3）  課題解決（ハード）  （≦(b)×1/2） | 備　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 | |  |  |  |  |

　※行が足りない場合は適宜行を追加すること。

別紙３

支　　出　　明　　細　　書

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業区分  （ビジョン形成）  （課題解決（ソフト））  （課題解決（ハード）） | 経費区分 | 内　　容 | 数　量 | 金　額 | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 | |  |  |  |  |